

ATENÇÃO!!!

O Requerimento de Horário Especial deverá ser elaborado e tramitado, via *docflow*, para unidade: Secretaria de Gestão de Pessoas e usuário Dayana Leal de Araújo.

Para suporte técnico, ligar no Ramal 1616, diretamente com a Gerência de Atendimento e Suporte.

OBS: O referido requerimento deverá ser enviado após a ciência e assinatura da chefia imediata.

Secretaria de Gestão de Pessoas